



До:

ПОКАНА

за участие в процедура на договаряне с предварителна покана
с предмет: **Ремонт на Шлакоотделителна система /ШОС/ и Вентилатори /ВВ и ВРГВ/ на блок 1, блок 2, блок 3 и блок 4**, реф. № 15-105-19

Уважаеми Дами и Господа,

На основание чл.142 ал.1 от ЗОП и въз основа на Решение за обявяване на резултатите от извършен предварителен подбор в квалификационна система реф. № 105-141-16, с предмет: Ремонт и текуща поддръжка на Прахови и Мазутни горивни съоръжения в електроцентраля КонтурГлобал Марица Изток 3, открита с Решение № 340/11.11.16г. и Обявление № 23/11.11.16 г. с ID 757564 / 14.11.16, публикувани на електронната страница на Агенцията по Обществени поръчки www.aop.bg /№ на преписка 00015-2016-0042/, Ви отправяме покана за представяне на оферта за **Ремонт на Шлакоотделителна система /ШОС/ и Вентилатори /ВВ и ВРГВ/ на блок 1, блок 2, блок 3 и блок 4**, по следните обособени позиции:

1. Ремонт на Шлакоотделителна система /ШОС/ на блок 1
2. Ремонт на Шлакоотделителна система /ШОС/ на блок 2
3. Ремонт на Шлакоотделителна система /ШОС/ на блок 3
4. Ремонт на Шлакоотделителна система /ШОС/ на блок 4
5. Ремонт на Вентилатори /ВВ и ВРГВ/ на блок 1
6. Ремонт на Вентилатори /ВВ и ВРГВ/ на блок 2
7. Ремонт на Вентилатори /ВВ и ВРГВ/ на блок 3
8. Ремонт на Вентилатори /ВВ и ВРГВ/ на блок 4

Офертите да съдържат:

1. Техническо предложение:

1.1. Предложение за изпълнение на поръчката, в пълно съответствие с изискванията на Възложителя от техническата спецификация. Описание на начина на изпълнение на дейностите; срок за изпълнение, съгласно приложен график за ремонт на блокове 1, 2, 3 и 4 през 2019г.; гаранционен срок; детайлен график с човешки ресурси за всяка обособена позиция, за които представя предложението. Гаранционен срок за ремонт на Шлакоотделителна система /ШОС/ и за ремонт на Вентилатори /ВВ и ВРГВ/ – минимум 12 месеца след 72 часови проби.

1.2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законовият представител на участника; Декларация за запознаване и приемане на условията на документацията за участие и клаузите на проекта на договора; Декларация за срок на валидност на офертата; Предвид спецификата и сложността на предмета на поръчката на основание чл.39 ал.3 б. "ж" от ППЗОП е задължително представянето на Декларация за запознаване и приемане на изискванията от техническата спецификация – Приложения

1.3. Приемна форма за участие в електронен търг – Приложение

2. Първоначална ценова оферта, изготвена съгласно Количествена сметка

Офертата трябва да съдържа единични цени за всички видове дейности включени в позицията и обща стойност, съответно за позицията за която участва кандидата.

Всеки участник може да представи предложение за една или повече обособени позиции, но задължително за целия обем на всяка обособената позиция.

Гаранция за добро изпълнение: При подписване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще представи гаранция за добро изпълнение на стойност 3% /три процента/ от общата стойност на договора под формата на банкова гаранция, застраховка или паричен депозит.

Начин на плащане: Плащането се извършва в 60 /шестдесет/ дневен срок от датата на приемане на фактурата, на базата на двустранен протокол за приемане на извършените работи представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и проверени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Подготовка на офертата: В запечатана непрозрачна опаковка се поставят документите от техническото предложение, върху която се посочват: наименованието на участника, адрес и телефон за кореспонденция, наименование на поръчката и в отделен непрозрачен плик се поставя ценовото предложение с надпис „предлагани ценови параметри“.

Офертата се изпраща на адрес: с.Медникарово 6294, обл.Стара Загора, ТЕЦ КонтурГлобал Марица Изток 3, отдел ОП и Снабдяване, на вниманието на: Ваня Колева. Краен срок за предаване на офертата: 21.01.19 г., до 17:00 часа.

На 22.01.19г. от 9 : 30 часа, в зала на партерен етаж в административната сграда на ТЕЦ КонтурГлобал Марица Изток 3, назначената комисия ще отвори техническите предложения на участниците на публично заседание по реда на тяхното постъпване, удостоверено по входящ номер. Комисията ще продължи работата си на закрито заседание и ще извърши проверка за съответствие на техническите предложения с предварително обявените условия.

Участниците, чиито технически оферта са одобрени, ще бъдат уведомени не по-късно от два работни дни преди датата и часа за отваряне на ценовите предложения с публикуване на съобщение в профила на купувача. На основание чл.57 ал.3 от ППЗОП, на обявената дата и час комисията ще отвори и оповести ценовите оферти на допуснатите до този етап участници.

За договарянето на ценовото предложение се предвижда провеждане на електронен търг. Редът за подаване на оферта и участие в електронния търг е описан в правила и указания за провеждане на електронни търгове приложени към поканата. Участието в електронния търг се осъществява чрез свързване със следната страница за електронни търгове /iTender Manager/: <https://webservices.contourglobal.eu/e-tender/>.

Вашето потребителско име и парола за достъп в iTender Manager, ще Ви бъдат съобщени с поканата за участие в електронния търг, която ще получите минимум 2 дни преди провеждане на търга. Той може да се проведе на един или повече етапа, като конкретната необходимост от повторно договаряне на цената се преценява от членовете на комисията, за което участниците се уведомяват след провеждане на първия етап от договарянето.

След проведения електронен търг по преценка на комисията, могат да се проведат един или няколко последователни етапа на „Обратно наддаване“ и при необходимост от договаряне на по-добри цени комисията може да проведе преговори с всеки от участниците поотделно, в съответствие с реда определен в чл.67 от ППЗОП. На обявената дата и час за провеждане на преговори комисията ще оповести ценовите оферти на допуснатите до този етап участници. По време на публичната част от заседанието, комисията ще проведе жребий за определяне поредността на провеждане на преговорите при следните правила: Комисията предварително подготвя отделни, запечатани, немаркирани пликове, съответстващи на броя на подадените оферти, като всеки един плик съдържа лист с пореден номер. Председателят на комисията предлага на присъстващите на заседанието участници (техни упълномощени лица), да изберат по един плик, като участниците избират плик по реда на постъпване на техните оферти, удостоверено по входящ номер на офертата. В случай, че даден участник не присъства на заседанието, председателят на комисията изтегля плик от името на съответния участник при спазване на същия ред. След като всички участници са избрали плик, пликите се отварят от съответния участник (при необходимост председателя на комисията) и съответните номера от плика на всеки участник се оповестяват. Участниците се подписват на съответния изтеглен билет и изписват името на представляваното от тях юридическо лице и предават билетите на председателя на комисията за съхранение. Индивидуалните преговори се провеждат във възходящ ред на изтеглените от участниците номера, а именно участник с билет № 1 е поканен за договаряне първи и останалите участници в поредност. След като поредността за провеждане на преговори е определена, публичната част от заседанието ще приключи. Комисията ще провежда индивидуални преговори с одобрените участници в процедурата, непосредствено след отваряне и оповестяване на ценовите оферти в поредност съгласно проведения жребий. Постигнатите договорености с всеки участник се отразяват в отделен протокол. Предложените отстъпки, които се отнасят до крайната обща стойност на офертата се разпределя пропорционално на всички единични цени от офертата, освен ако участникът не е изрично определил

по време на проведените индивидуални преговори друго разпределение на отстъпка/и по съответните позиции от ценовата оферта.

След приключване на преговорите с окончателен характер, Възложителят ще вземе решение за избор на изпълнител, на база доклада за резултати от работата на комисията за оценка на предложенията.

Критерий за оценка на офертите е най-ниска договорена цена. В случай, че има подадена само една оферта за участие, комисията провежда преговори с кандидата и изготвя протокол за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и от представител на кандидата

Приложения:

1. Техническа спецификация, Количествена сметка
2. Проект на договор.
3. Декларации: Декларация за срок на валидност на офертата, Декларация за спазване клаузите на проекта на договор. Декларация за запознаване и приемане на изискванията от техническата спецификация
4. Приемна форма за участие в електронен търг, правила и указания за провеждане на електронни търгове.
5. График за ремонт на блокове 1, 2, 3 и 4 през 2019г.

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на своя интернет адрес: <https://webservices.contourglobal.eu/purchaserprofile/index.php>.

На същия интернет адрес възложителят ще публикува писмено поискани, съгласно чл.33 от ЗОП, разяснения по документацията за участие, с което се счита, че заинтересованите лица са уведомени.

Възложител: 
Красимир Великов Ненов
Изпълнителен директор

